



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2026-01-29

**Vår referens**

Nicklas Lilja

Kamrer

Nicklas.Lilja@malmo.se

### **Uppdatering av attestinstruktion, ny organisation ASU, uthyrningsverksamhet lokaler GRF-2025-14926**

#### **Sammanfattning**

Grundskoleförvaltningen önskar uppdatera grundskolenämndens attestinstruktion efter omorganisationen på Avdelningen stöd och utveckling, markerat gult i bifogad attestinstruktion. Grundskoleförvaltningen önskar även uppdatera uthyrningsverksamheten av lokaler och lägga in attestanter i grundskolenämndens attestinstruktion kring detta. Detta då dessa delar tidigare legat i delegationsordningen men nu flyttats till verkställighetslista och det behöver framgå i attestinstruktion vilka befattningar som har attesträtt för uthyrning av lokaler.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta:

1. Grundskolenämnden beslutar att uppdatera grundskolenämndens attestinstruktion text rörande omorganisationen på avdelningen för stöd och utveckling enligt bifogad bilaga gulmarkerad sid 3 rubrik Ordinarie/Ställföreträdare.
2. Grundskolenämnden beslutar att komplettera grundskolenämndens attestinstruktion och lägga in uthyrningsverksamhetens beslutsattestanter enligt bifogad bilaga gulmarkerad text 3.2.12 – 3.2.13.

#### **Beslutsunderlag**

- [Här kommer namnet på de handlingar som ligger till grund för beslutsförslaget hämtas in automatiskt. Du behöver inte skriva något under denna rubrik.]



## Beslutsplanering

Grundskolenämndens arbetsutskott 2026-02-13

Grundskolenämnden 2026-02-25

## Ärendet

I samband med att grundskoleförvaltningen sett över sin organisation och bildat avdelning stöd och utveckling behöver attestinstruktionen uppdaterats då nya enheter har bildats och gamla inom samordning och stöd har avslutats.

I samband med att staden har sett över sin delegationsordning har man även en grundmall skapats som förvaltningarna ska bygga sin delegationsordning kring. Detta för att likställighet ska råda i stadens förvaltningar. Det har även det skapats verkställighetslista på varje förvaltning kopplat till delegationsordningen där beslut som tagits för att upprätthålla lagar och förordningar samlats. Dessa har tidigare legat i förvaltningarnas delegationsordningar tidigare och separeras nu från dessa då nämnden ej kan besluta över gällande lagar och förordningar och stadsövergripande regler. I verkställighetslistan har beslut om uthyrningsverksamhets flyttats till som tidigare låg i delegationsordningen.

Förvaltningen önskar flytta den del som tagits bort kring uthyrningsverksamheten från delegationsordningen till attestinstruktionen för att förtydliga vem som har rätt att attestera uthyrning av våra lokaler efter verksamhetstid. Förvaltningen önskar förslagsvis ändra beslutsattestanter för uthyrning mindre än 6 månader från att idag alla beslutsattestanter har denna möjlighet till att endast Enhetschef för lokalenheten ska ha rätt att godkänna dessa avtal. Anledningen till detta är att få bättre kontroll hur våra lokaler nyttjas efter verksamhetstid.

## Ansvariga

[Här kommer namnet på de chefer som i systemet har godkänt ärendet inför nämnd att hämtas in automatiskt. Du behöver bara skriva något under denna rubrik om du INTE kommer att få ärendet godkänt digitalt.]